



Privacyreglement voor cliënten van Melody PsyCare GGZ

Deze privacyverklaring legt uit welke persoonsgegevens Melody PsyCare GGZ van u verzamelt en hoe deze worden verwerkt.

In het privacyreglement komt kort samengevat het volgende aan bod:

- welke persoonsgegevens worden verwerkt en met welke doelen
- de beveiliging van uw persoonsgegevens
- uw rechten met betrekking tot (het verwerken van) uw persoonsgegevens

Verwerking van persoonsgegevens

In het kader van een behandeling dient Melody PsyCare GGZ te beschikken over verschillende persoonsgegevens. Het gaat hierbij onder andere om N.A.W. gegevens, BSN nummer, polisnummer + gegevens van uw zorgverzekeraar (alleen bij volwassenen), gegevens t.a.v. ouderlijke macht/ gezag (alleen bij jeugdigen) en gegevens met betrekking tot uw persoonlijke omstandigheden en leefsituatie. Bovengenoemde persoonsgegevens worden door uzelf of uw (wettelijke) vertegenwoordiger mondeling, schriftelijk of digitaal aan Melody PsyCare GGZ verstrekt.

Ook dient u een veilige* kopie van een geldig identiteitsbewijs aan Melody PsyCare GGZ te verstrekken.

Verder is van belang dat Melody PsyCare GGZ beschikt over gegevens m.b.t. uw gezondheid. Dergelijke persoonsgegevens worden niet bij derden opgevraagd of aan derden verstrekt zonder uw voorafgaande (schriftelijke) toestemming.

Welke gegevens worden met wie uitgewisseld:

Huisarts: tenzij u daar bezwaar tegen heeft, stuurt uw behandelaar bij de start van de behandeling een bericht aan de huisarts omtrent diagnose en voorgesteld behandelplan. Ook tussentijds (jaarlijks) wordt uw huisarts geïnformeerd over de evaluatie van het behandelplan. Bij beëindiging van de behandeling wordt de huisarts opnieuw geïnformeerd. De zgn. huisartsenbrieven worden pas aan uw huisarts verzonden als u de informatie in de huisartsenbrief gelezen en akkoord bevonden heeft.

Andere verwijzers: bijvoorbeeld medisch specialist, wijkconsulent gemeente en (gezins)voogd. Pas als u de informatie gelezen en akkoord heeft bevonden wordt de desbetreffende informatie met deze verwijzers gedeeld.

Andere zorgverleners: hierbij gaat het bijvoorbeeld om informatie van andere beroepsbeoefenaars die u hebben behandeld, andere behandelingen die u ondergaat of heeft ondergaan en/of medicijngebruik.

Wetenschappelijk onderzoek/ statistieken: op een aantal momenten tijdens de behandeling vult u vragenlijsten in om de veranderingen van uw klachten in beeld te brengen. De uitkomsten van die vragenlijsten worden met u besproken. De uitkomsten worden in geanonimiseerde vorm gebruikt voor sommige gemeenten, vergelijking met collega's, wetenschappelijk onderzoek en/of het samenstellen van statistieken. De resultaten daarvan zijn niet tot u herleidbaar.

Zorgverzekeraar/ gemeente: een beperkt aantal persoonsgegevens worden gebruikt voor de financiële administratie. In het kader daarvan worden deze verstrekt aan uw verzekeraar c.q. gemeente.

Indien u niet wilt dat op de declaraties aan ziektekostenverzekeraar diagnose-informatie wordt vermeld, kunt u een privacyverklaring invullen en ondertekenen. Indien wij in het bezit zijn van een ondertekende privacyverklaring hoeven wij geen diagnose-informatie aan de ziektekostenverzekeraar te verstrekken.



De behandelaar heeft een geheimhoudingsplicht tegenover derden. Hij/zij kan dus alleen met uw (schriftelijke) toestemming gegevens over uw gezondheid verstrekken aan derden; bijvoorbeeld een verzekeringsmaatschappij, keuringsarts of Arbodienst. De behandelaar mag alleen in noodsituaties zijn geheimhoudingsplicht doorbreken, bijvoorbeeld als mensen in gevaar zouden komen. De behandelaar heeft geen toestemming van u nodig wanneer hij/zij inzage geeft in uw dossier aan interne collega's en/of over uw behandeling overleg wil plegen met interne collega's. Deze collega's hebben overigens ook een geheimhoudingsplicht.

Het weigeren van toestemming om gegevens over de gezondheid aan derden te verstrekken, kan wel betekenen dat de behandeling wordt bemoeilijkt, dan wel dat de behandeling moet worden beëindigd. In uitzonderlijke gevallen kunnen persoonsgegevens ook aan derden moeten worden verstrekt op grond van een wettelijke verplichting daartoe. U wordt hier altijd vooraf over geïnformeerd.

In sommige situaties kan het voor Melody PsyCare GGZ nodig zijn om ook gegevens over de gezondheid en/of andere persoonsgegevens van naasten en/of andere betrokkenen, bijvoorbeeld van uw familie, te verzamelen en te verwerken.

Bij de verzameling en verwerking van bovengenoemde gegevens worden dezelfde zorgvuldigheidseisen in acht genomen zoals die gelden voor onze cliënten.

Alle persoonsgegevens worden verwerkt overeenkomstig de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming). Verder houdt Melody PsyCare GGZ zich strikt aan hetgeen is bepaald in de Wet Geneeskundige Behandelovereenkomst (WGBO). Melody PsyCare GGZ verwerkt geen persoonsgegevens wanneer dat niet nodig is. Indien Melody PsyCare GGZ bij de verwerking van persoonsgegevens derden inschakelt, zal zij met deze verwerkers een verwerkersovereenkomst afsluiten die voldoet aan de eisen die de AVG daaraan stelt en zal er op toezien dat ook de verwerkers gebonden zullen zijn aan dit privacyreglement.

Er wordt altijd schriftelijk toestemming (akkoordverklaring) van de cliënt gevraagd indien er video- of geluidsopnamen worden gemaakt van diagnostische en/of therapeutische gesprekken met de cliënt of de onder verantwoording staande gezins- of familieleden.

Beveiliging van persoonsgegevens

Melody PsyCare GGZ ziet er op toe dat uw persoonsgegevens niet verloren raken en niet in onbevoegde handen komen. Ook zien wij er op toe dat slechts die personen en/of instellingen toegang hebben tot uw persoonsgegevens wanneer en voor zover dat nodig is voor de doelen waarvoor u de persoonsgegevens heeft verstrekt. Het vorenstaande geldt ook voor personen en afdelingen binnen de organisatie van Melody PsyCare GGZ zelf. Melody PsyCare GGZ waarborgt de vertrouwelijkheid van uw persoonsgegevens zowel door middel van het treffen van (technische) veiligheidsmaatregelen als door het treffen van organisatorische maatregelen. Ondanks het feit dat Melody PsyCare GGZ zich inspant om de vertrouwelijkheid van uw persoonsgegevens te waarborgen, kan dit nimmer volledig gegarandeerd



worden. Indien blijkt dat uw persoonsgegevens door een inbreuk op de getroffen beveiligingsmaatregelen in handen van derden is gekomen, zullen wij u daarover informeren.

Uw rechten

U mag uw dossier inzien, wijzigen en vernietigen:

Inzage: Melody PsyCare GGZ verstrekt aan u desgevraagd zo spoedig mogelijk inzage en afschriften van uw dossier met betrekking tot de behandeling. Als er meerdere personen (cliëntensysteem) bij de behandeling zijn betrokken, heeft u alleen inzage in uw “eigen” deel. Voor inzage in een dossier van een jeugdige heeft de gezagsdrager vanaf het 12e jaar toestemming van de jeugdige nodig. De verstrekking blijft achterwege als inzage de belangen van de jeugdige zou schaden en/of als een derde persoon schade kan ondervinden door de inzage in het cliëntendossier.

Wijziging: indien blijkt dat de door Melody PsyCare GGZ verwerkte persoonsgegevens onjuist of onvolledig zijn heeft u het recht ons te verzoeken de persoonsgegevens te wijzigen c.q. te verbeteren. Melody PsyCare GGZ voegt desgevraagd een door u afgegeven verklaring met betrekking tot in het dossier opgenomen stukken toe aan het dossier.

Vernietiging: uw dossier dient in het kader van de WGBO (Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst) 20 jaar te worden bewaard en daarna vernietigd.

Als u wilt dat uw dossier eerder wordt vernietigd dan kunt u daarvoor een schriftelijk verzoek indienen. Uw dossier wordt dan binnen drie maanden na dat verzoek vernietigd. Melody PsyCare GGZ is niet verplicht het dossier te vernietigen als de gegevens in het dossier van groot belang zijn voor een ander. Evenmin vindt vernietiging plaats als Melody PsyCare GGZ jegens de financier van de verleende zorg tot bewaring gehouden is, of indien terzake van die zorg een geschil aanhangig is gemaakt of dreigt aanhangig te worden gemaakt en voor zover in bepaalde situaties de wet zich tegen vernietiging verzet.

U heeft het recht om uw persoonsgegevens over te dragen aan een andere door u aan te wijzen hulpverlener. Inwilliging van zo'n verzoek kan door Melody PsyCare GGZ slechts worden geweigerd op grond van een wettelijk voorschrift, dan wel worden opgeschort voor zover Melody PsyCare GGZ jegens de financier van de verleende zorg tot bewaring is gehouden, of indien terzake van die zorg een geschil aanhangig is gemaakt of aanhangig dreigt te worden gemaakt.

Klachten

Bij een vraag of klacht (over de verwerking van persoonsgegevens) wordt aangeraden hier zo spoedig mogelijk contact over op te nemen met de directeur zorg (K. Schaeffer). Indien een gesprek niet leidt tot het gewenste resultaat kan de vraag of klacht worden voorgelegd aan de onafhankelijke klachtenfunctionaris van Melody PsyCare GGZ (zie voor klachtenprocedure de “Klachtenprocedure Melody PsyCare GGZ”: <http://www.psycore.nl/clients/download>) en/ of de Autoriteit Persoonsgegevens, de toezichthoudende autoriteit op het gebied van gegevensbescherming



* Een veilige kopie van uw identiteitsbewijs maakt u zo:

- Maak in de kopie uw Burgerservicenummer onleesbaar, ook in de cijferreeks onderaan.
- Schrijf in de kopie dat het een kopie is.
- Schrijf in de kopie dat de kopie voor Melody PsyCare GGZ is bedoeld.
- Schrijf in de kopie de datum waarop u de kopie afgeeft